



## Erklärung

Hiermit erkläre ich mich bereit, die Schülerin/ den Schüler

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

in der Zeit vom: \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_

als Praktikantin/ als Praktikanten in unserer Einrichtung/ Firma aufzunehmen.

Er/ Sie wird in einem Stundenumfang entsprechend der Regelarbeitszeit (z.B. täglich 7,7 Std. bei 38,5 Std./ Woche) in unserer Einrichtung/ Firma tätig sein.

Das Anschreiben der Schule zum Betriebspraktikum für Schülerinnen und Schüler der Klasse BFC habe ich zur Kenntnis genommen.

Name der Praxisstätte: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner/in: \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift, Stempel)

---

Genehmigung der Liebfrauenschule und Rückmeldung an die Schülerin/ den Schüler:

Genehmigung:

- mündlich:
- schriftlich:
- telefonisch:
- email: